

| | | | | | |
|---|----------|-------------|------------------|----------------|---|
| Area: HR | Rev.: 00 | Fecha Rev.: | Division: Mexico | Página: 1 de 1 |  |
| INDUSTRIAS W DE MEXICO, SA DE CV | | | | | |
| RECURSOS HUMANOS | | | | | |
| FORMATO DE INFORMACION – NUEVO EMPLEADO | | | | | |

| Generales | | | | Fecha de solicitud: | | |
|---------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|-------------------------|--------|--------------------|
| 1.- No. Empleado | 2.- Puesto | 3.- CURP | | 4.- IMSS | | |
| 4.- Apellido Paterno | | Apellido Materno | | Nombre(s) | | |
| 5.- Sexo | 6.- Fecha nacimiento (dd-mm-aa) | 7.- Edad | 8.- Estado nacimiento | 9.- País nacimiento | | |
| M () F () | | | | | | |
| 10.- Domicilio (Calle) | | # Ext. | # Int. | Colonia | C.P. | |
| 11.- Localidad (Ciudad) | | 12.- Municipio/Delegación | | 13.- Entidad Federativa | | |
| 14.- Estado Civil | | 15.-Teléfono domicilio (Con Lada) | | 16.-Teléfono celular | | |
| Casado/a | Viudo/a | Unión Libre | () | () | | |
| Soltero/a | Divorciado/a | | | | | |
| 17.- Tipo de sangre | 18.- Folio credencial elector | 19.-R.F.C. | | 20.- E-mail: | | |
| | | | | | | |
| 21.- Documentos Oficiales | Folio del docto. | F. expedición (dd-mm-aaaa) | F. caducidad (dd-mm-aaaa) | LUGAR EXPEDICION | | Clase de documento |
| | | | | Ciudad | Estado | |
| Pasaporte | | | | | | |
| Visa | | | | | | Turista Trabajo |
| Cartilla Militar | | | N/A | | | N/A |
| RIG PASS | | | | | | |
| Libreta de Mar | | | | | | |

22.-DATOS FAMILIARES

| Familiar | Ap. Paterno (Dato de soltera) | Ap. Materno | Nombre(s) | Fecha de nacimiento (dd-mm-aaaa) | Sexo M o F |
|------------|-------------------------------|-------------|-----------|----------------------------------|------------|
| Padre | | | | | M |
| Madre | | | | | F |
| Esposa (o) | | | | | |
| Hijo(s) | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|----------|-------------|------------------|----------------|---|
| Area: HR | Rev.: 00 | Fecha Rev.: | Division: Mexico | Página: 1 de 1 |  |
| INDUSTRIAS W DE MEXICO, SA DE CV | | | | | |
| RECURSOS HUMANOS | | | | | |
| FORMATO DE INFORMACION – NUEVO EMPLEADO | | | | | |

23.- DOMICILIO

| Familiar | Vive S=Si N=No | Ocupación | Telefono Con LADA | Calle | # Ext. | Colonia | DOMICILIO Ciudad | Estado |
|------------|----------------------|-----------|----------------------|-------|--------|---------|---------------------|--------|
| Padre | | | () | | | | | |
| Madre | | | () | | | | | |
| Esposa (o) | | | () | | | | | |
| Hijo(a)s | | | () | | | | | |
| | | | () | | | | | |
| | | | () | | | | | |
| | | | () | | | | | |

24.- EXPERIENCIA LABORAL (última Dos Empresas donde laboró)

| Nombre de la empresa | Actividad principal de la empresa | | | Puesto Desempeñado |
|----------------------------------|---|---------|---|---------------------|
| | | | | |
| Calle | # Ext. | Colonia | C.P. | Localidad (Ciudad) |
| | | | | |
| Municipio/Delegación | Entidad Federativa | | Fecha Ingreso - Separación (dd-mm-aaaa) | |
| | | | De: | A: |
| Ultimo Sueldo Percibido en Netos | Nombre del jefe inmediato | | | Teléfono (Con Lada) |
| \$ | | | | () |
| Motivo de la separación | Breve descripción de las funciones desempeñadas | | | |
| | | | | |

| Nombre de la empresa | Actividad principal de la empresa | | | Puesto Desempeñado |
|----------------------------------|---|---------|---|---------------------|
| | | | | |
| Calle | # Ext. | Colonia | C.P. | Localidad (Ciudad) |
| | | | | |
| Municipio/Delegación | Entidad Federativa | | Fecha Ingreso - Separación (dd-mm-aaaa) | |
| | | | De: | A: |
| Ultimo Sueldo Percibido en Netos | Nombre del jefe inmediato | | | Teléfono (Con Lada) |
| \$ | | | | () |
| Motivo de la separación | Breve descripción de las funciones desempeñadas | | | |
| | | | | |

| | | | | | |
|---|----------|-------------|------------------|----------------|---|
| Area: HR | Rev.: 00 | Fecha Rev.: | Division: Mexico | Página: 1 de 1 |  |
| INDUSTRIAS W DE MEXICO, SA DE CV | | | | | |
| RECURSOS HUMANOS | | | | | |
| FORMATO DE INFORMACION – NUEVO EMPLEADO | | | | | |

25.- HISTORIAL ACADEMICO (Solo Anote el último grado de estudios)

| Nivel de Escolar | Periodo | | Ciudad | Estado | Nombre de Escuela | Titulo obtenido |
|------------------|---------|-------|--------|--------|-------------------|-----------------|
| | Desde | Hasta | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

27.- CIRUGIAS ANTERIORES (En Caso de Haber Tenido)

| Descripción de la operación | Fecha del Padecimiento (dd-mm-aaaa) |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |

28.- DATOS DE EMERGENCIA

| | | | | | |
|---|---------|---------|--------------------------|-----------------------------|--|
| Nombre de la persona a notificar (Primera Opción) | | | | Parentesco | |
| | | | | | |
| Calle | No Ext. | Colonia | Ciudad | CP | |
| | | | | | |
| Municipio | Estado | | Teléfono Fijo (Con lada) | Teléfono Celular (Con lada) | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|---------|---------|--------------------------|-----------------------------|--|
| Nombre de la persona a notificar (Segunda Opción) | | | | Parentesco | |
| | | | | | |
| Calle | No Ext. | Colonia | Ciudad | CP | |
| | | | | | |
| Municipio | Estado | | Teléfono Fijo (Con lada) | Teléfono Celular (Con lada) | |
| | | | () | () | |

| | | | | | |
|--|-----------------|-------------|-------------------------|----------------|---|
| Area: HR | Rev.: 00 | Fecha Rev.: | Division: Mexico | Página: 1 de 1 |  |
| INDUSTRIAS W DE MEXICO, SA DE CV | | | | | |
| RECURSOS HUMANOS | | | | | |
| FORMATO DE INFORMACION – NUEVO EMPLEADO | | | | | |

Declaro bajo protesta de decir la verdad que la información proporcionada en la presente es verídica.

| | |
|----------------|--------|
| Nombre: | |
| Firma: | Fecha: |

He leído el aviso para el uso de sus datos personales por lo que acepto las condiciones que ahí se expresan.

| | |
|----------------|--------|
| Nombre: | |
| Firma: | Fecha: |